
	CODIGO: HSC- RH- 24.1	Versión: 02 Vigencia: 5 años Fecha Aprobación: Enero 2020. Fecha Término Vigencia: Enero 2025.
	CARACTERISTICA : RH 2.2	
	PROGRAMA DE ORIENTACION EN LOS DEPARTAMENTOS DEL ADULTO Y UTI ADULTO PARA ENFERMEROS Y TENS	

## PROGRAMA DE ORIENTACION EN LOS DEPARTAMENTOS DEL ADULTO Y UTI ADULTO PARA ENFERMEROS Y TENS

	NOMBRE	FECHA	FIRMA
Realizado por:	<b>Sergio Valenzuela Donoso</b> Sub Director de Gestión del Cuidado	Diciembre 2019	
Revisado por:	<b>Paula Bustamante Pinto</b> Supervisora Dpto. del Adulto	Enero 2020	
	<b>María Graciela León Carvacho</b> EU. Calidad y Seguridad del Paciente - IAAS	Enero 2020	
Aprobado por:	<b>Sandra Fuenzalida Gaete</b> Jefe Dpto. Calidad y Seguridad del Paciente - IAAS	Enero 2020	

Nota: Los documentos exhibidos en formato impreso o copia de ellos son documentos controlados.

	CODIGO: HSC- RH- 24.1	Versión: 02 Vigencia: 5 años
	CARACTERISTICA : RH 2.2	Fecha Aprobación: Enero 2020.
	PROGRAMA DE ORIENTACION EN LOS DEPARTAMENTOS DEL ADULTO Y UTI ADULTO PARA ENFERMEROS Y TENS	Fecha Término Vigencia: Enero 2025.

## 1.- OBJETIVOS

Participar en la atención de enfermería de una forma segura, proporcionado por un programa de orientación que facilite el manejo integral del que hacer técnico y administrativo del servicio, orientado a proporcionar una atención de calidad al paciente hospitalizado y su familia, velando también por el buen funcionamiento del lugar de trabajo.

### Objetivo Específico

- ✓ Cumplir con el proceso de orientación del profesional enfermero/a y TENS (Técnico de Enfermería de Nivel Superior) en el desarrollo de actividades técnico administrativas del Departamento del Adulto y UTI Adulto para entregar una atención de calidad al paciente.
- ✓ Conocer organizacionalmente el servicio y la planta física en donde ejecutará sus funciones.
- ✓ Conocer aspectos específicos del funcionamiento de la unidad enfocado en la seguridad de los pacientes.
- ✓ Conocer el sistema de registro utilizado en el servicio (manuales y digitales).
- ✓ Conocer los protocolos de calidad del servicio donde realizará sus funciones.

## 2.- ALCANCE

Enfermeros/as y TENS que ingrese por primera vez al Departamento del Adulto y UTI Adulto, independiente de su calidad contractual y que esté destinado a cumplir con labores clínicas y/o administrativas asistenciales.


## 3.- RESPONSABLES

**Jefe de Servicio Clínico:** Responsable de velar por el cumplimiento de este protocolo.

**Enfermero Supervisor:** Responsable de velar por el cumplimiento de éste protocolo, organizar el periodo de orientación con el enfermero y TENS guía, y resguardar las pautas de evaluación de orientación en su servicio clínico.

**Enfermero Clínico y TENS:** Participar en la orientación y evaluación del funcionario nuevo.

**Enfermero Clínico y TENS en orientación:** Cumplir con el programa de orientación del servicio clínico.

	CODIGO: HSC- RH- 24.1	Versión: 02 Vigencia: 5 años Fecha Aprobación: Enero 2020. Fecha Término Vigencia: Enero 2025.
	CARACTERISTICA : RH 2.2	
	PROGRAMA DE ORIENTACION EN LOS DEPARTAMENTOS DEL ADULTO Y UTI ADULTO PARA ENFERMEROS Y TENS	

#### 4.- DEFINICIONES

**PROGRAMA DE ORIENTACION:** Es un conjunto de actividades técnico administrativas relevantes organizadas para ser desarrolladas en un tiempo, horario y lugar, que son inherentes a la función que realizará, relacionadas con la seguridad de los pacientes y el funcionamiento del servicio clínico.

#### 5.- DESARROLLO

Este programa de orientación para enfermeros y TENS, contará con una duración de una semana (5 días hábiles) en horario de 8:00 a 17:00 en el Departamento del Adulto o UTI Adulto según corresponda. Esta orientación podrá ser en menos días si es que el funcionario la realiza en rotativa de turno, sin embargo, nunca podrá ser inferior a 3 días (3 turnos).

Enfermero en orientación: Estará a cargo de un enfermero clínico, quien lo guiará en las labores técnico administrativas del servicio y guiará en la revisión de protocolos asociados, a su vez este enfermero en orientación será evaluado al finalizar su periodo por el enfermero supervisor en conjunto con el enfermero clínico que lo orientó.

Las actividades a realizar serán las siguientes:


##### 1.- Presentación del Servicio al Nuevo funcionario

- Mostrar las distintas dependencias del lugar.
- Informar aspecto relevantes del Servicio en donde se va a desempeñar (Misión, Visión, Propósito).
- Informar horarios de jornada laboral y sistema de registro de asistencia.
- Presentar al nuevo trabajador con sus compañeros de trabajo y con su entorno más inmediato.
- Informar sus responsabilidades y funciones.

##### 2.- Seguridad del Personal

Dar a conocer:

- Plan de evacuación.
- Protocolo de manejo de residuos hospitalarios (REAS).

	CODIGO: HSC- RH- 24.1	Versión: 02 Vigencia: 5 años
	CARACTERISTICA : RH 2.2	Fecha Aprobación: Enero 2020.
	<b>PROGRAMA DE ORIENTACION EN LOS          DEPARTAMENTOS DEL ADULTO Y UTI ADULTO          PARA ENFERMEROS Y TENS</b>	Fecha Término Vigencia: Enero 2025.

- Plan de Prevención de Incendio.
- Manejo frente a accidentes con exposición a fluidos corporal de alto riesgo.
- Programa de vacunación en el personal.


### 3.- Seguridad de la atención

Dar a conocer los protocolos de seguridad en la atención de pacientes según corresponda:

- Identificación de paciente.
- Prevención de caídas.
- Prevención de úlceras por presión.
- Prevención de error de medicación.
- Procedimiento de Alerta en caso de emergencia médica.
- Procedimientos de enfermería.
- Reanimación cardiopulmonar.
- Criterios de ingreso y egreso de pacientes a UTI Adultos.
- Contención física de pacientes.
- Prevención de eventos adversos asociados a procedimientos quirúrgicos.
- Manual de toma de muestras.
- Manejo de material estéril.
- Vigilancia de eventos adversos.
- Normas de control y prevención de IAAS.

### 4.- Funcionamiento del Servicio clínico

- Dar a conocer el reglamento de horarios de visitas y acompañantes del Servicio, sistema de pases para ocasiones especiales.
- Mostrar documentación de registros clínicos utilizados en el servicio (Ficha clínica, recetas, hojas de registros de enfermería, hoja de notificación de eventos adversos, protocolos, epicrisis, interconsultas, consentimiento informado, etc.)
- Explicar planillas y registros electrónicos utilizados.
- Explicar sistema de categorización utilizado.
- Explicar el sistema de recepción y entrega de turno según estamento a que pertenezca el nuevo trabajador.
- Dar a conocer las Metas anuales de Calidad de la Unidad.

	CODIGO: HSC- RH- 24.1	Versión: 02 Vigencia: 5 años
	CARACTERISTICA : RH 2.2	Fecha Aprobación: Enero 2020.
	PROGRAMA DE ORIENTACION EN LOS DEPARTAMENTOS DEL ADULTO Y UTI ADULTO PARA ENFERMEROS Y TENS	Fecha Término Vigencia: Enero 2025.

## 5.- Infecciones Asociadas a la Atención en salud (IAAS)

Dar a conocer y reforzar:

- Precauciones estándar
  - Higiene de manos (lavado clínico, lavado quirúrgico e higiene con alcohol gel)
  - Uso de guantes
  - Protección facial
  - Uso de delantal
  - Prevención de accidentes cortopunzantes
  - Manejo de equipos y ropa de pacientes
  
- Precauciones adicionales
  - Aislamiento de contacto
  - Aislamiento por gotitas
  - Aislamiento aéreo

TENS en orientación: Estará a cargo de un enfermero tratante en conjunto con un TENS de turno, quienes lo orientaran en técnicas, procedimientos y guiará en la revisión de protocolos asociados a su rol, además será evaluado por el enfermero supervisor.

Las actividades a realizar serán las mencionadas anteriormente, dependiendo de las competencias.


El programa de orientación se dará por finalizado después de evaluar el desempeño del funcionario evaluado en el “Pauta de evaluación de orientación en servicio MQ y UTI Adulto” que se adjunta en anexos.

## 6.- REFERENCIAS

- Instructivo de orientación para Enfermeras Hospital de Arica.
- Manual de programa de inducción HRR

## 7.- DISTRIBUCIÓN


- Departamento del Adulto
- UTI Adulto
- Departamento de Calidad y Seguridad del Paciente - IAAS.

	CODIGO: HSC- RH- 24.1	Versión: 02 Vigencia: 5 años Fecha Aprobación: Enero 2020. Fecha Término Vigencia: Enero 2025.
	CARACTERISTICA : RH 2.2	
	PROGRAMA DE ORIENTACION EN LOS DEPARTAMENTOS DEL ADULTO Y UTI ADULTO PARA ENFERMEROS Y TENS	

## 8.- REVISION Y CONTROL DE CAMBIOS

Revisión	Fecha	Cambios
Versión 1	Diciembre 2019	Se incorporan responsabilidades y se considera la posibilidad de modificación del periodo de orientación por turnos.

COPIA NO CONTROLADA

	CODIGO: HSC- RH- 24.1	Versión: 02 Vigencia: 5 años Fecha Aprobación: Enero 2020. Fecha Término Vigencia: Enero 2025.
	CARACTERISTICA : RH 2.2	
	PROGRAMA DE ORIENTACION EN LOS DEPARTAMENTOS DEL ADULTO Y UTI ADULTO PARA ENFERMEROS Y TENS	

## 9.- ANEXOS

### PAUTA DE EVALUACIÓN DE ORIENTACIÓN EN SERVICIO MQ Y UTI HSC

ACTIVIDAD	SI REALIZA	NO REALIZA	OBSERVACION
Se interioriza sobre protocolos de calidad e IAAS			
Se interioriza sobre formularios de uso diario			
Se interioriza sobre las dependencias del servicio y hospital			
Participa en la recepción y entrega de turno			
Participa en la visita medica			
Realiza transcripción de indicaciones (solo enfermero/a)			
Realiza plan de cuidados diarios (solo enfermero/a)			
Cumple con el plan de cuidados diario (solo TENS)			
Realiza procedimientos propios de su rol			
Participa en el proceso de alta y entrega de indicaciones (solo enfermero/a)			

Firma EU Supervisor      Firma EU Tratante      Firma Funcionario en Orientación